

## ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ERASMUS+ Μακροχρόνια κινητικότητα για ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

### ΟΔΗΓΙΕΣ/ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

#### Προϋποθέσεις συμμετοχής

Οι φοιτητές που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο πρόγραμμα ERASMUS+ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ πρέπει:

- Να είναι υπήκοοι χώρας που μετέχει στο Πρόγραμμα ERASMUS+ ή να αναγνωρίζονται ως πρόσφυγες, απάτριδες ή μόνιμοι κάτοικοι της Ελλάδας.
- Να φοιτούν σε ένα από τους κύκλους σπουδών (Προπτυχιακό, Μεταπτυχιακό και Διδακτορικό) των Σχολών του Ε.Μ.Π.
- Να βρίσκονται στο ανώτερο εξάμηνο σπουδών, πλησιέστερο σε αυτό που έχει οριστεί από τη Σχολή τους ως επιλέξιμο εξάμηνο πρακτικής άσκησης
- Να είναι πρόσφατοι απόφοιτοι στο πρώτο έτος της αποφοίτησής τους με την προϋπόθεση να έχουν υποβάλει την αίτησή τους για την Πρακτική πριν την απόκτηση του πτυχίου τους και **όσο έχουν ακόμα την ιδιότητα του φοιτητή**
- Να έχουν αποδεδειγμένη γνώση της γλώσσας επικοινωνίας του φορέα που θα εργαστούν.

#### ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Οι φοιτητές που πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις, και επιθυμούν να συμμετάσχουν στο πρόγραμμα ERASMUS+ για πρακτική άσκηση στο εξωτερικό πρέπει πριν την έναρξη των διαδικασιών υποβολής αίτησης για επιχορήγηση ERASMUS+ στο Ε.Μ.Π. :

- **Να αναζητήσουν φορέα για την πρακτική τους άσκηση λαμβάνοντας υπόψη και τις ενδεικτικές ηλεκτρονικές δ/νσεις φορέων που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του γραφείου.**

#### ΕΠΙΛΕΞΗΜΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

- Δημόσια ή ιδιωτική, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση
- Δημόσιος φορέας τοπικού, περιφερειακού ή εθνικού επιπέδου.  
- Κοινωνικός εταίρος ή άλλος εκπρόσωπος του εργασιακού χώρου, συμπεριλαμβανομένων εμπορικών επιμελητηρίων, επαγγελματικών/βιοτεχνικών ενώσεων και συνδικαλιστικών οργανώσεων.

- Ερευνητικό ινστιτούτο - Ίδρυμα.
- Μη κερδοσκοπικός οργανισμός, ένωση, ΜΚΟ.
- Φορέας που παρέχει υπηρεσίες επαγγελματικού προσανατολισμού, επαγγελματικής συμβουλευτικής και ενημέρωσης.
- Ίδρυμα ανώτατης/τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε χώρα του προγράμματος, στο οποίο έχει απονεμηθεί Χάρτης Erasmus για την Ανώτατη / Τριτοβάθμια Εκπαίδευση.

## ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΗΜΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

**Οι ακόλουθοι τύποι οργανισμών δεν είναι επιλέξιμοι ως οργανισμοί υποδοχής:**

- Οργανισμοί της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλοι φορείς της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συμπεριλαμβανομένων εξειδικευμένων μονάδων (ο εξαντλητικός τους κατάλογος διατίθεται στον ιστότοπο <http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/>)
- Οργανισμοί οι οποίοι διαχειρίζονται προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (με στόχο την αποφυγή πιθανής σύγκρουσης συμφερόντων ή/και διπλής χρηματοδότησης)

**ΠΡΟΣΟΧΗ! Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να προβαίνουν σε καμία δέσμευση με το φορέα υποδοχής τους ούτε να προχωρούν σε κρατήσεις εισιτηρίων και διαμονής στη χώρα υποδοχής πριν την τελική επιβεβαίωση της έγκρισης και χορήγησης της υποτροφίας τους από το ΕΜΠ.**

Οι φοιτητές μετά την ανεύρεση και συμφωνία με τον φορέα πρακτικής άσκησης πρέπει να καταθέσουν στο Γραφείο Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων την **Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος** (είναι αναρτημένη στην ηλεκτρονική διεύθυνση [http://erasmus.ntua.gr/gr/traineeship\\_mobility/](http://erasmus.ntua.gr/gr/traineeship_mobility/)) με τα απαιτούμενα κάτωθι παραστατικά:

- Αναλυτική βαθμολογία (πιστοποιητικό Γραμματείας που εκδίδεται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερομένου/ης),
- Σύντομο βιογραφικό σημείωμα στα ελληνικά,
- Φωτοαντίγραφα πιστοποιητικών ξενόγλωσσων τίτλων σπουδών
- Γράμμα Αποδοχής ( email ) από τον φορέα στο οποίο να αναγράφεται το αντικείμενο της εργασίας και η γλώσσα επικοινωνίας.).
- Την φόρμα της συμφωνίας πρακτικής άσκησης (learning agreement for traineeships) συμπληρωμένη με τα στοιχεία τους και υπογεγραμμένη από τους ίδιους καθώς και τα στοιχεία του φορέα που έγιναν δεκτοί και υπογεγραμμένη από το υπεύθυνο του φορέα για την πρακτική άσκηση, (είναι αναρτημένη στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [http://erasmus.ntua.gr/gr/traineeship\\_mobility/](http://erasmus.ntua.gr/gr/traineeship_mobility/))
- 1 φωτογραφία
- Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας

- Έγκριση της 3μελούς Συμβουλευτικής επιτροπής μόνο για τους υποψήφιους διδάκτορες ή της Ειδικής διατμηματικής επιτροπής (ΕΔΕ) μόνο για φοιτητές σε διατμηματικά προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών, για τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα πρακτική άσκηση Erasmus+.
- Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας GOV ([www.gov.gr](http://www.gov.gr)). Το λεκτικό της δήλωσης να γραφεί σύμφωνα με την πρότυπη ΥΔ που είναι αναρτημένη στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [http://erasmus.ntua.gr/gr/traineeship\\_mobility/](http://erasmus.ntua.gr/gr/traineeship_mobility/)

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΑΣ

Οι ολοκληρωμένες αιτήσεις αφού συγκεντρωθούν στο Γραφείο Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων, μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής, αποστέλλονται στις επιτροπές αξιολόγησης των Σχολών.

**Οι αιτήσεις που έχουν εκκρεμότητες όσον αφορά στα παραστατικά που απαιτούνται δεν αποστέλλονται στις επιτροπές αξιολόγησης των Σχολών αλλά παραμένουν στο αρχείο του Γραφείου Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων. Όταν ολοκληρωθούν θα αποσταλούν στις ανωτέρω επιτροπές και θα υλοποιηθούν εφόσον υπάρχει διαθέσιμη χρηματοδότηση μετά την πρώτη αξιολόγηση.**

Οι επιτροπές αξιολόγησης των Σχολών εξετάζουν τις αιτήσεις των υποψηφίων φοιτητών ERASMUS+ ελέγχοντας, εάν το πρόγραμμα εργασίας που πρόκειται να παρακολουθήσει ο φοιτητής στο φορέα υποδοχής το οποίο είναι καταγεγραμμένο στη συμφωνία πρακτικής άσκησης (learning agreement for traineeships) είναι αποδεκτό στα πλαίσια του τίτλου σπουδών και πλήρως αναγνωρίσιμο μετά την επιτυχή ολοκλήρωσή του από το Ίδρυμα προέλευσης (Ε.Μ.Π.). Στην συνέχεια στη φόρμα της συμφωνία πρακτικής άσκησης (learning agreement for traineeships) συμπληρώνεται το πεδίο που αφορά το Ίδρυμα Προέλευσης (ΕΜΠ) και υπογράφεται από τον ακαδημαϊκό συντονιστή ERASMUS+ της κάθε Σχολής και τον Ιδρυματικό Υπεύθυνο ERASMUS+ Ε.Μ.Π..

Οι αιτήσεις των υποψηφίων φοιτητών ERASMUS+ μοριοδοτούνται από τις επιτροπές αξιολόγησης των Σχολών σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια:

## ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΦΟΙΤΗΤΕΣ &

### ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

$$M = \beta_{\mu\omicron} * (MO/10) + \beta_{\delta} * \text{διπλ.} + \beta_{\text{ΜΑΘ}} * (\text{Μαθ}_{\pi} / \text{Μαθ}_{\Sigma\text{ΥΝ}}) + \beta_{\gamma} * \gamma\lambda. + \beta_{\sigma} * \text{συν.}$$

όπου

M= αριθμός μορίων

$$\beta_{\mu\omicron} = 0.10$$

ΜΟ= ο μέσος όρος των μαθημάτων που έχει περάσει

$$\beta_{\delta}=0.30$$

διπλ. =διπλωματική = 0 αν δεν έχει ολοκληρώσει τη διπλωματική ή μεταπτυχιακή του εργασία =5 αν έχει ολοκληρώσει τη διπλωματική ή μεταπτυχιακή του εργασία

$$\beta_{\text{ΜΑΘ}}=0.15$$

Μαθ<sub>π</sub> = μαθήματα που έχει προαχθεί

Μαθ<sub>ΣΥΝ</sub> = σύνολο μαθημάτων της σχολής ή του μεταπτυχιακού προγράμματος για το πτυχίο

$$\beta_{\gamma}=0.20$$

γλ.= γλώσσα =1 αν έχει Β1

=2 αν έχει Β2

=3 αν έχει C1

=4 αν έχει C2

$$\beta_{\sigma}=0.25$$

συν. = συνάφεια = 1 μικρή συνάφεια

= 2 ικανοποιητική συνάφεια

= 4 απόλυτη συνάφεια

## ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΕΣ ΣΧΟΛΩΝ

$$M= \beta_{\pi\tau} *(\text{βαθ.Πτ./10})+\beta_{\mu\pi\tau} *(\text{βαθ. Μεταπτ./10}) +\beta_{\delta\eta\mu} * \text{Αριθ.δημ.σ.} +\beta_{\gamma} * \gamma\lambda. +\beta_{\sigma} * \text{συν.}$$

όπου

M= αριθμός μορίων

$$\beta_{\pi\tau} =0.15$$

βαθ.Πτ.= ο βαθμός του πτυχίου του

$$\beta_{\mu\pi\tau} =0.15$$

βαθ. Μεταπτ. = ο βαθμός του μεταπτυχιακού του διπλώματος

(στην περίπτωση που δεν έχει μεταπτυχιακό δίπλωμα

Δεν παίρνει μόρια )

$\beta_{\delta\eta\mu} = 0.25$

Αριθ.δημοσ. = Ο αριθμός των δημοσιεύσεων που έχει κάνει

$\beta_{\gamma} = 0.20$

$\gamma_{\lambda} = \gamma_{\lambda\omega\sigma\sigma\alpha} = 1$  αν έχει B1

=2 αν έχει B2

=3 αν έχει C1

=4 αν έχει C2

$\beta_{\sigma} = 0.25$

συν. = συνάφεια = 1 μικρή συνάφεια

= 2 ικανοποιητική συνάφεια

= 4 απόλυτη συνάφεια

Εκτός των βασικών κριτηρίων επιλογής οι επιτροπές αξιολόγησης των σχολών μπορεί να θέσουν και άλλα κριτήρια επιλογής, όπως τα κίνητρα του υποψηφίου (motivation), και το αποτέλεσμα προσωπικής συνέντευξης κ.α..

Μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία επιλογής των φοιτητών οι επιτροπές αξιολόγησης των σχολών αποστέλλουν στο Γραφείο Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων την απόφασή τους με συνημμένη λίστα των ονομάτων των φοιτητών που έχουν αξιολογηθεί με τους επιλεγέντες και μη καθώς και τις συμφωνίες πρακτικής άσκησης (learning agreement for traineeships) των φοιτητών που έχουν επιλεγεί υπογεγραμμένες από τον ακαδημαϊκό συντονιστή ERASMUS κάθε Σχολής.

Οι φοιτητές που συμμετέχουν για πρώτη φορά στο πρόγραμμα ERASMUS+ έχουν προτεραιότητα σε περίπτωση ισοψηφίας.

## ΤΕΛΙΚΗ ΕΓΚΡΙΣΗ ΥΠΟΤΡΟΦΙΑΣ

Μετά έγκριση των αιτήσεων συμμετοχής κατανέμονται στους επιλεγέντες φοιτητές οι διαθέσιμες θέσεις πρακτικής ERASMUS+ ΕΜΠ και στη συνέχεια εφόσον καλυφθούν κατανέμονται οι θέσεις του ομίλου ΠΑΝΤΕΙΟΥ.

Οι φοιτητές που έχουν επιλεγεί και οι Συμφωνίες τους Πρακτικής Άσκησης είναι πλήρως υπογεγραμμένες και οι οποίοι έχουν καταλάβει θέσεις πρακτικής του ομίλου ΠΑΝΤΕΙΟΥ ακολουθούν τις διαδικασίες χρηματοδότησης του ανωτέρου ομίλου ( δίδονται σχετικές οδηγίες).

Οι φοιτητές που έχουν επιλεγεί και οι Συμφωνίες Σπουδών είναι πλήρως υπογεγραμμένες και οι οποίοι έχουν καταλάβει θέσεις πρακτικής ERASMUS+ ΕΜΠ, πρέπει ενάμιση μήνα (1,5) πριν την αναχώρησή τους να συμπληρώσουν και να καταθέσουν στο Γραφείο Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων, την Σύμβαση Επιχορήγησης Erasmus+ για Πρακτική Άσκηση, μαζί με τα παραστατικά που ζητούνται (το έντυπο της Σύμβασης Επιχορήγησης Erasmus+ παραλαμβάνεται από το Γραφείο Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων)

Η Σύμβαση Επιχορήγησης Erasmus+ υπογράφεται από τον Φοιτητή και τον Ιδρυματικό Υπεύθυνο Erasmus+ Ε.Μ.Π, σε δύο πρωτότυπα αντίγραφα. Το ένα πλήρως υπογεγραμμένο πρωτότυπο αντίγραφο παραλαμβάνει δια ζώσης ο φοιτητής από το Γραφείο Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων.

**Συνιστάται όταν οι φοιτητές συμπληρώνουν την Σύμβαση Επιχορήγησης Erasmus+ να είναι πολύ προσεκτικοί ειδικά στις ημερομηνίες που θα δηλώσουν γιατί ο υπολογισμός της επιχορήγησή τους θα βασιστεί στις ανωτέρω ημερομηνίες**

Μαζί με τη Σύμβασης Επιχορήγησης Erasmus+ οι φοιτητές πρέπει να καταθέσουν στο Γραφείο Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων τα κάτωθι απαιτούμενα παραστατικά :

- Ευρωπαϊκή κάρτα ασφάλισης υγείας (Ε.Κ.Α.Α. ). Παραλαμβάνεται από το Ασφαλιστικό Ταμείο του φοιτητή. Συνιστάται η σύναψη συμπληρωματικής ιδιωτικής ασφάλειας για τις περιπτώσεις δαπανών που δεν καλύπτονται από την Ε.Κ.Α.Α. Στις περιπτώσεις που η Ε.Κ.Α.Α. δεν έχει ισχύ (όπως για παράδειγμα στις χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης), τότε ο φοιτητή πρέπει να συνάψει ιδιωτική ασφάλιση υγείας, τα έξοδα τις οποίας καλύπτονται από τον ίδιο.

Σε περίπτωση που ο φοιτητής δεν έχει ασφαλιστικό φορέα, πρέπει να κάνει ιδιωτική ασφάλεια υγείας για το διάστημα παραμονής του στο εξωτερικό ή να διερευνήσει αν δικαιούται ασφάλιση από το Ε.Μ.Π. (πληροφορίες παρέχονται από την Ιατρική Υπηρεσία του Ιδρύματος).

- Ασφάλεια αστικής ευθύνης έναντι τρίτων για την περίοδο της πρακτικής άσκησης στο εξωτερικό ( Ιδιωτική ασφάλεια ).
- Ασφάλεια για προσωπικό ατύχημα για την περίοδο της πρακτικής άσκησης στο εξωτερικό( Ιδιωτική ασφάλεια).

### **Οι ανωτέρω ασφάλειες δεν είναι ταξιδιωτικές**

Αν οι ανωτέρω ασφάλειες καλύπτονται από το φορέα πρακτικής άσκησης πρέπει ο φοιτητής να ζητήσει από το φορέα να του αποστείλει το ασφαλιστήριο ή βεβαίωση ασφαλιστηρίου καθώς και το αριθμό του ασφαλιστηρίου.

- Βεβαίωση τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου φοιτητή υπογεγραμμένο από την Τράπεζα με πλήρη τα στοιχεία του Ατομικού τους Λογαριασμού (ονοματεπώνυμο, αριθμός λογαριασμού, IBAN Κ.Λ.Π.) όπου το όνομα του θα είναι πρώτο. Στον ανωτέρω λογαριασμό θα κατατεθεί το ποσό της επιχορήγησης Erasmus+.
- Επίσημα έγγραφα όπου να αναγράφονται το ΑΜΚΑ και το ΑΦΜ

Οι υπότροφοι υποχρεούνται να γνωστοποιήσουν στο Ε.Μ.Π. κάθε αλλαγή κατοικίας ή διαμονής τους.

### **ΕΚΤΑΜΙΕΥΣΗ ΥΠΟΤΡΟΦΙΑΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**

Οι επιλεγέντες φοιτητές, που έχουν καταθέσει **1,5 μήνα** πριν την αναχώρησή τους, τη Σύμβαση Επιχορήγησης Erasmus+ υπογεγραμμένη από τους ίδιους, μαζί με όλα τα απαιτούμενα παραστατικά, λαμβάνουν το 80% του συνόλου της επιχορήγησης. Το υπόλοιπο 20%, θα καταβληθεί στους δικαιούχους μετά την επιστροφή τους και την υποβολή της Τελικής Έκθεσης Συμμετέχοντα μέσω του διαδικτυακού εργαλείου (EU survey).

**Το ποσό της επιχορήγησης** κατατίθεται στο δηλωθέντα τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου φοιτητή. Οποιαδήποτε έξοδα προκύψουν από συναλλαγές με την Τράπεζα (μετατροπή συναλλάγματος, εμβάσματα κτλ.) βαρύνουν τον ίδιο τον φοιτητή.

Η διαδικασία καταβολής της επιχορήγησης στους δικαιούχους φοιτητές λαμβάνει χώρα με την παραλαβή της επιβεβαίωσης άφιξής τους στο φορέα Υποδοχής.

**Σε περίπτωση που ο φοιτητής δεν τηρήσει την Συμφωνία Πρακτικής Άσκησης ή δεν συμμορφωθεί με τους όρους της Σύμβασης, ανεξάρτητα από τις συνέπειες που προβλέπει η εφαρμοστέα νομοθεσία, το ΕΜΠ νομιμοποιείται να ανακτήσει το σύνολο ή μέρος της επιχορήγησης. Το θέμα παραπέμπεται στις επιτροπές αξιολόγησης των Σχολών. Τα ανωτέρω δεν ισχύουν στις περιπτώσεις που ο φοιτητής αθέτησε τις υποχρεώσεις του λόγω ανωτέρας βίας.**

## ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ

Οι φοιτητές πριν αναχωρήσουν για το Ίδρυμα Υποδοχής παραλαμβάνουν με ηλεκτρονική αλληλογραφία από το Γραφείο Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων του Ιδρύματος Προέλευσης φάκελο με τα απαραίτητα έγγραφα:

- Αντίγραφο Συμφωνίας Πρακτικής Άσκησης (learning agreement for traineeships)
- Infoleaflet με τα στοιχεία του Γραφείου Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων.
- Έντυπο αλλαγών του προγράμματος Πρακτικής άσκησης (**During the Mobility**).
- Έντυπο Βεβαίωση περάτωσης της Πρακτικής άσκησης (**After the Mobility**)
- Χάρτης Erasmus,

## ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

**Οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να ακολουθούν τους κανόνες και το πρόγραμμα εργασίας του φορέα Υποδοχής τα οποία αναγράφονται στη συμφωνία πρακτικής άσκησης.**

**Εάν ο φορέας υποδοχής δεν τηρήσει τη συμφωνία πρακτικής άσκησης ο φοιτητής οφείλει να ενημερώσει άμεσα το Γραφείο Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων του ΕΜΠ .**

**Ο φορέας Υποδοχής εντός μέγιστης προθεσμίας 5 εβδομάδων από την επιτυχή ολοκλήρωση της περιόδου πρακτικής άσκησης παρέχει στο φοιτητή πιστοποιητικό ολοκλήρωσης πρακτικής άσκησης.**

**Ο Φοιτητής πριν την ολοκλήρωση της περιόδου πρακτικής άσκησης στο Φορέα Υποδοχής και πριν την αναχώρησή του πρέπει να δώσει το έντυπο της βεβαίωσης περάτωσης πρακτικής άσκησης (After the Mobility) στον Συντονιστή πρακτικής άσκησης του Φορέα Υποδοχής για να το συμπληρώσει και να το υπογράψει.**

## ΑΛΛΑΓΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ Πρακτικής Άσκησης

Αλλαγές στο συμφωνηθέν πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης γίνονται εντός ενός μηνός από την άφιξη του στο Φορέα Υποδοχής. Ο φοιτητής πρέπει να πάρει έγκριση για την αλλαγή επί του συμφωνηθέντος προγράμματος Πρακτικής Άσκησης από το Ίδρυμα Προέλευση και από το Φορέα Υποδοχής. Για το λόγο αυτό στέλνει στο Γραφείο Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων το έντυπο **During the Mobility** της συμφωνίας Πρακτικής Άσκησης με το τροποποιημένο πρόγραμμα, υπογεγραμμένο από το Φορέα Υποδοχής. Το ανωτέρω έντυπο έχει αποσταλεί ηλεκτρονικά στον Φοιτητής από το Γραφείο



Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα πριν την αναχώρησή του. Το έντυπο **During the Mobility** αφού υπογραφεί από τον συντονιστή Erasmus+ της σχολής του φοιτητή, του αποστέλλεται ηλεκτρονικά στο ανωτέρω γραφείο.

### **Παράταση περιόδου κινητικότητας**

Οι φοιτητές που βρίσκονται σε κινητικότητα Πρακτικής Άσκησης μπορούν να αιτηθούν παράταση της περιόδου κινητικότητάς τους με τη σύμφωνη γνώμη του φορέα που υλοποιούν την πρακτικής τους. Βασική προϋπόθεση το αίτημα της παράτασης να γίνει ενάμιση (1,5) μήνα πριν την λήξη της εγκεκριμένης περιόδου κινητικότητας. Η παράταση εγκρίνεται εφόσον υπάρχει διαθέσιμη χρηματοδότηση και καταγράφεται στο έντυπο **During the Mobility** σύμφωνα με την ανωτέρω διαδικασία.

### **ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΟ ΙΔΡΥΜΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ**

Αμέσως μετά την επιστροφή του ο Φοιτητής πρέπει να υποβάλλει στο Γραφείο Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων τα εξής:

- Τελική Έκθεση Συμμετέχοντα μέσω του διαδικτυακού εργαλείου (EU survey).
- Κάρτες επιβίβασης (για όλα τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν από και προς τον προορισμό της κινητικότητας ). **Αφορά τους φοιτητές που υλοποιούν κινητικότητες το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 (από 01/08/2025 έως 31/07/2026)**
- Βεβαίωση ολοκλήρωσης πρακτικής άσκησης (After the Mobility)